

Основно училище „Васил Евстатиев Априлов“,

с. Хърлец, общ. Козлодуй, обл. Враца

село Хърлец, ул.”Антим I” № 2

email: v.aprilov@abv.bg

тел:09163/22-64

УЧИЛИЩЕ С ЕНЕРГИЯ!

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР
АННА АНГЕЛОВА

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ВАСИЛ АПРИЛОВ" С.ХЪРЛЕЦ ОБЩИНА КОЗЛОДУЙ

ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЕВСТАТИЕВ АПРИЛОВ“ С. ХЪРЛЕЦ

през учебната 2021/2022 г.

I. Приоритетни области съгласно Стратегическата рамка за развитие на образованието в Република България (2021 – 2030)

1. Ранно детско развитие
2. Компетентности и таланти
3. Мотивирани и креативни учители
4. Сплотени училищни общности и системна работа с родителите
5. Ефективно включване, трайно приобщаване и образователна интеграция
6. Образователни иновации, дигитална трансформация и устойчиво развитие
7. Реализация на професиите в настоящето и бъдещето
8. Учене през целия живот
9. Ефикасно управление и участие в мрежи

II. Приоритети на национално ниво за учебната 2021/2022 година

1. Прилагане на Националната рамка за качество на образованието и грижите в ранната възраст.
2. Качествено провеждане на обучението от разстояние в електронна среда. Методическа подкрепа на участниците в образователния процес за развиване на дигитални компетентности, за стимулиране на активното учене и за формиращо оценяване на учениците.
3. Подкрепа на учениците и учителите за преодоляване на дефицитите в обучението по отделни учебни предмети с акцент върху български език и литература и математика.
4. Намаляване процента на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите от образователната система. Създаване на условия за подкрепа на всяко дете и ученик с цел ефективно включване и трайно приобщаване към образователния процес.
5. Продължаваща квалификация на педагогическите специалисти с фокус върху формиране и усъвършенстване на професионални компетентности при провеждане на обучение от разстояние в електронна среда.
6. Изграждане на професионални педагогически общности за споделяне на добри практики и осъществяване на професионална подкрепа. Развиване на сътрудничество и партньорство с институции, висши училища и бизнес среди (дуално обучение).
7. Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, за прилагане на междупредметни връзки в обучението при присъствено обучение и в условията на ОРЕС.

8. Системно взаимодействие с родителите за пълноценното развитие на детето/ученика в условията на сътрудничество и диалог. Ефективно включване на семейството като партньор при обучение от разстояние в електронна среда.

Регионални приоритети в дейността на РУО – Враца

1. Качествено и ефективно професионално образование и обучение. ДПП – съобразно националните приоритети и пазара на труда.
2. Възпитанието – неизменна част от образователната политика
3. Продължаващо организационно усъвършенстване на РУО – Враца

Училищни приоритети в дейността на РУО – Враца

1. Задържане и предотвратяване на преждевременното напускане на образователната система от учениците.
2. Акцентиране върху на компетентностния подход и иновациии в образователно-възпитателния процес с цел повишаване на учебните резултати на учениците и формиране не само на знания, но и на умения с практическо приложение.
3. Ориентиране на квалификационната дейност в училището към прилагане знания и умения от външно квалификационни курсове чрез вътрешно-квалификационни обучения, в т.ч. и за обучение от разстояние в електронна среда.
4. Предоставяне на обща и допълнителна подкрепа при нужда.

III. Дейности за реализиране на националните, регионалните и училищните приоритети:

№	*Цели/мерки/дейности по:*	*Срок за изпълнение*	*Индикатори за изпълнение*			*Отговорник*	*Забел*
			Мерна единица (брой, %)	*Базови стойности*	*Планирани стойности*		
2.	**Качествено провеждане на обучението от разстояние в електронна среда. Подкрепа на педагогическите специалисти за развиване на дигитал компетентности на участниците в образователния процес, за стимулиране на активното учене и за формиращо оценяване на учениците.**						
2.1.	*Използване на ресурсите на електронната платформа „Тиймс„ за препо-*	**постоянен**	**% от педагогическите специалисти**	80%	100%	Директор,всички педагогически специалисти	

	даване в електронна среда						
2.2.	*Осигуряване на интернет свързаност чрез електронни устройства за ученици и учители при необходимост*	**постоянен**	**Брой ученици и учители**	50 ученици и 11 педагогически специалисти	60 ученици и 11 педагогически специалисти	Директор,класни ръководители	
3.	**Подкрепа на учениците и учителите за преодоляване на дефицитите в обучението по отделни учебни предмети с акцент върху българ език и литература и математика.**						
3.1.	*Диагностициране на четивната грамотност на учениците от V клас.*	октомври	Брой ученици	8	9 ученика	Учител по БЕЛ	
3.2.	*Провеждане на срещи с класни ръководители и преподаватели по предмети с цел установяване на ученици с обучителни затруднения*	октомври	Брой срещи	Според нуждите	Според нуждите	Учители по предмети, кл.ръководители,психолог	
33.	*Планиране и провеждане на дейности да обща подкрепа*	постоянен	Брой програми и планове	Според нуждите	Според нуждите	Учители по предмети, кл.ръководители, психолог	
3.4.	*Провеждане на пробни училищни НВО*	До март-април 2022г.	Брой проведени пробни изпити	6	6	Учители по предмети,класни ръководители 4 и 7 клас	
3.5.	*Изготвяне на анализи за степента на подготовка на учениците за явяване на външни оценявания*	До месец април 2022г.	Брой анализи	2	4	Директор, учители по предмети	
4.	**Намаляване процента на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите от образователната система. Създаване на условия з крепа на всяко дете и ученик с цел ефективно включване и трайно приобщаване към образователния процес.**						
4.1.	Прилагане на училищна система за проследяване движението на учениците,	**Съгласно сроковете на РУО**	**Брой ученици в периодите на отчитане: записани/преместени/преминали в**	64	64	Директор	

	обвързана с последващи действия за сигнализиране на общината и други институции.		**СФО**				
4.2.	*Контрол на редовното посещение на училище и отсъствията на учениците.*	**постоянен**	**Брой ученици**	58	58	Директор	
4.3.	Регистриране на отсъствията на учениците в националния регистър на МОН.	Ежемесечно .до 5-то число	Брой отсъствия	Според броя	Според броя	Директор	
4.4.	Превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.	**Учебна 2021/2022**	**% ученици**	Според броя	Според броя	Класни ръководители	
4.5.	*Кариерно ориентиране и консултиране за избор на училище/профил/професия съобразно интересите, възможностите и перспективите за личностна реализация.*	**Учебна 2021/2022 година**	**% ученици продължили образованието си**	80%	100%	Класни ръководители	
5.	**Продължаваща квалификация на педагогическите специалисти с фокус върху формиране и усъвършенстване на професионални ко тентности при провеждане на обучение от разстояние в електронна среда.**						

5.1.	*Организиране и провеждане на квалификационни дейности за повишаване на професионалните компетентности на педагогическите специалисти*	**Ноември2021г.-Март 2022г.**	**Брой обучения**	2	2	Директор,председатели на МО	
6.	**Изграждане на професионални педагогически общности за споделяне на добри практики и осъществяване на професионална подкр Развиване на сътрудничество и партньорство с институции, висши училища и бизнес среди (дуално обучение).**						
6.1.	*Актуализиране на методическите обединения*	**Октомври2021г.**	**Брой МО**	2	2	Д.Василева	
6.2.	*Участие в изяви за популяризиране на професии чрез подходящи инициативи-Панорама на образованието*	**Март-май 2022г.**	**Брой участници**	10	14	кл.ръководители	
7.	**Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектн базирано обучение, за работа в екип, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, за прилагане на междупредметни връзки в обучен при присъствено обучение и в условията на ОРЕС.**						
7.1.	*Стимулиране на процеса на създаване интегративни взаимодействия в обучението,работа по проекти и тяхното представяне пред аудитория*	**2021-2022г.**	**Брой проекти-изложби, постери, състезания**	2	4	Педагогически специалисти	
8.	**Системно взаимодействие с родителите за пълноценното развитие на детето/ученика в условията на сътрудничество и диалог. Ефективно вкл ване на семейството като партньор при обучение от разстояние в електронна среда.**						
8.1.	*Провеждане на тематични родителски срещи*	**2021.-2022г.**	**Брой срещи**	3	8	Класни ръководители	
8.2.	*Включване на родители в обществен съвет*	**постоянен**	**Брой родители**	3	3	Дирентор	
9.	**Училищни приоритети**						
9.1.	*Организиране и провеждане на родителски сре-*	**Март-април 2022г.**	**Брой срещи**	1	2	Директор, Цв. Занева	

	щи с цел запознаване с училищния и държавния и училищен план прием						
9.2.	*Изготвяне на рекламни материали във връзка с училищния и държавния план-прием*	**Месец 02-04.2022г.**	**Пакет рекламни материали**	1	1	Директор, Цв. Занева	
10.	**Изпълнение на националните програми за развитие на средното образование през учебната 2021/2022 година**						
10.1	Участие на педагогически специалисти в квалификационните форми на НП за квалификация.	**Съгласно сроковете**	**Брой педагогически специалисти**	8	10	Директор	
11.	**Изпълнение на проекти по оперативни и други програми**						
11.1	Участие в проект „Подкрепа за успех	**2021-2022г.**	**Брой дейности**	Съгласно проектите	Съгласно проектите	Педагогически специалисти	
11.2	Участие в проект„Равен достъп до училищно образование	**2021-2022г.**	**Брой дейности**	Съгласно проектите	Съгласно проектите	Педагогически специалисти	
12.	**Участие в дейности в Националния календар за извънучилищни дейности и Националния спортен календар на МОН**						
12.1	Организация и провеждане на спортни състезания и изяви по Националния спортен календар на МОН и община Козлодуй	**Съгласно графика на МОН и общината**	Брой участия	1	2	Учители по ФВС	
12.2	Подготовка и участие в конкурси,олимпиади и състезания	**По график**	Брой ученици	8	15	Педагогически специалисти	

IV. Квалификационна дейност

Вид квалификация/ тема	Организационна форма/ курс, лектории, дискусии, семинар, работна среща, обмен на добри практики/	Време на провеждане	Ръководител за провежданата квалификационна форма	Брой академични часове	Финансиране
Въвеждаща квалификация – учител наставник	Семинар	Септември	Директор	2	
Учителско портфолио – средство за самопрезентиране и комуникация	Дискусии	Ноември	Директор, Десислава Василева	3	
Обучение на педагогически персонал за работа в електронна среда	Работна среща	Декември	Борис Тодоров	3	
Работни срещи по МО, междупредметни връзки и споделяне на добри практики	Дискусия за споделяне на добри практики	Януари	Учители от МО	2	
Ролята на класния ръководител за изграждане на екипна атмосфера в класа	Обмяна на опит	Март	Класни ръководители	2	
Методически подходи за повишаване на постиженията на учениците при прилагане на учебно-изпитната програма за НВО	Обмяна на опит	Април	Учители по БЕЛ и Математика	2	

ВЪНШНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ

в размер на 1,2 % от §01-01 (3 240 лв.) **(планират се брой академични часове за учебната година)**					
Вид квалификация/ тема	**Организационна форма/ курс, лектории, дискусии, семинар, работна среща, обмен на добри практики/**	**Време на провеждане**	**Ръководител за провежданата квалификационна форма**	**Брой академични часове**	**Финансиране**
Актуални проблеми на обучението по БДП	Курс	Октомври	Обучителна организация	32	От бюджета на училището